



УКРАЇНА
ТЕПЛОДАРСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВИТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
ІМЕНІ О.П. МЕДВЕДКОВА ТЕПЛОДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Комунальна, 1, м. Теплодар, Одеська обл., 65490, e-mail: anni_63@ukr.net

НАКАЗ

25.01.2022 р.

м. Теплодар

№ 01-06/52

**Про запровадження дистанційного
режиму роботи для учнів 1-11 класів**

На виконання наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту від 25.01.2022 р. № 01-05/25 «Про переведення на дистанційну форму навчання закладів освіти м Теплодар» та рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій ТМР від 25.01.2022 р № 1п

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес закладу освіти у дистанційному форматі з 26.01.2022 р. по 04.02.2022 р. для учнів 1-11 класів шляхом використання технологій, а саме: інтерактивної платформи «Класна оцінка», інших платформ («На урок», «Всеосвіта» тощо), Zoom та месенджерів (Viber, Telegram). Згідно розкладу проводити уроки в програмі Zoom, фіксувати теми, домашні завдання, облік навчальних досягнень, використовуючи електронні класні журнали та електронні щоденники на платформі «Класна оцінка».
2. Учителям інформатики Кургуз-Ставратій М.В., Нягу Р.В., Одинцовій А.Л., Шабатіній О.О.:
 - 2.1. На платформі «Класна оцінка» створити курси для 1-11 класів для забезпечення використання педагогічними працівниками технологій дистанційного навчання.
 - 2.2. Забезпечувати технічну підтримку роботи платформи «Класна оцінка».
 - 2.3. У випадку відсутності технічних засобів, їх поломки створити умови в школі для роботи педагогів, дотримуючись карантинних вимог.
3. Заступникам директора з НВР Банах Л.Г., Івасюк А.В., Ільїній О.А.:
 - 3.1. Надавати педагогічним працівникам методичну допомогу щодо організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання.

- 3.2. Інформувати вчителів про можливості, які надають освітні платформи для саморозвитку та підвищення кваліфікації.
- 3.3. Координувати виконання педагогічними працівниками освітніх програм.
4. Класним керівникам, учителям-предметникам 1-11 класів:
- 4.1. Забезпечити виконання освітніх програм у 1-11 класах шляхом організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання з урахуванням матеріально-технічних можливостей та оптимізації графіку освітнього процесу, не допускаючи перевантаження учнів.
- 4.2. Здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання зручним способом з подальшим занесенням до відповідних сторінок класного журналу після послаблення карантинних обмежень.
- 4.3. Забезпечити виконання методичної, організаційно-педагогічної роботи.
5. Класним керівникам 1-11 класів:
- 5.1. У телефонному та онлайн-режимі консультивати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його запровадження.
- 5.2. Контролювати виконання учнями завдань.
- 5.3. Здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному та онлайн-режимі.
- 5.4. Проводити просвітницьку роботу з учнями та їх батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, індивідуального захисту та особистої гігієни.
- 5.5. Здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час карантину.
6. Прибиральницям службових приміщень та робітникам з комплексного обслуговування та ремонту будівель:
- 6.1. Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях, режиму регуляторного провітрювання та дезінфекції приміщень;
- 6.2. Забезпечити проведення відповідними службами комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, а також необхідного температурного режиму у приміщенні закладу;
- 6.3. Посилити охоронний та контрольний режим. Не пропускати в будівлю закладу відвідувачів та/або працівників закладу без дозволу адміністрації та/або відповідно до затвердженого графіка роботи непедагогічних працівників.
7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Теплодарського
ЗЗСО І-ІІІ ст. ім. О.П. Медведкова



Руслана НЯГУ